Ministerie van Financiën

> Retouradres POSTBUS 20201 2500 EE 's-Gravenhage

Concerndirectie Informatievoorziening en Openbaarmaking

Korte Voorhout 7 2511 CW 's-Gravenhage POSTBUS 20201 2500 EE 's-Gravenhage

Contactpersoon
woo@minfin.nl

Onze referentie
2026-0000277083

Bijlage
A. Relevante artikelen uit de Woo

Datum 16 juli 2026
Betreft besluit Woo-verzoek inzake openbaarmaking van documenten over de betrokkenheid van Boston Consulting Group (BCG) bij de Hersteloperatie Toeslagen

Geachte,

In uw verzoek van 27 mei 2026 heeft u mij per e-mail gevraagd documenten openbaar te maken waaruit blijkt welke werkzaamheden de Boston Consultancy Group (BCG) heeft verricht binnen de Hersteloperatie Toeslagen.

Meer specifiek heeft u verzocht om:
- alle opdrachtbevestigingen, overeenkomsten, aanbestedingsstukken ten behoeve van de Hersteloperatie Toeslagen;
- facturen van BCG die betrekking hebben op werkzaamheden voor de Hersteloperatie Toeslagen;
- rapportages, memo's, presentaties en adviezen van BCG aan het ministerie van Financiën, de Belastingdienst en/of UHT over de inrichting, uitvoering of verbetering van processen binnen de hersteloperatie;
- documenten waaruit blijkt welke werkzaamheden BCG heeft verricht binnen de Hersteloperatie Toeslagen, en
- e-mailcorrespondentie tussen BCG en medewerkers van het ministerie van Financiën, de Belastingdienst en/of UHT, voor zover deze betrekking heeft op procesinrichting binnen de hersteloperatie Toeslagen, sturing van de Hersteloperatie Toeslagen, capaciteitsproblemen, werkwijzen binnen UHT, verbetermaatregelen binnen de Hersteloperatie Toeslagen.

Op 27 mei 2026 heeft u bericht ontvangen dat uw verzoek in goede orde is ontvangen. Daarbij is medegedeeld dat uw verzoek binnen vier weken na de ontvangst wordt beoordeeld.

Concretiseringsgesprek
In uw verzoek vraagt u mij contact op te nemen indien onderdelen van uw verzoek alsnog onvoldoende duidelijk worden geacht. Uw verzoek gaat feitelijk over alle stukken van en over de Boston Consulting Group binnen de Uitvoeringsorganisatie Herstel Toeslagen (UHT). Deze formulering is te ruim om het verzoek in behandeling te nemen omdat het niet ziet op een (bestuurlijke) aangelegenheid. Advisering van BCG is op zichzelf niet aan te merken als een aangelegenheid van het bestuur als daarbij niet concreet is gemaakt over welke onderwerpen zou zijn geadviseerd. Daarom heb ik u in de gelegenheid gesteld de specifieke (bestuurlijke) aangelegenheid te benoemen en daarbij mijn hulp aangeboden.

U bent op 5 juni 2026 uitgenodigd voor een concretiseringsgesprek om uw verzoek te bespreken. U heeft op 5 juni 2026 gereageerd dat uw verzoek voldoende duidelijk is en dat u niet akkoord gaat met het opschorten van de beslistermijn. Verder heeft u aangegeven dat u gebeld kan worden voor concretisering. De medewerker van mijn ministerie heeft u laten weten dat concretiseringsgesprekken fysiek plaatsvinden op kantoor of via Webex. De medewerkers van mijn ministerie moeten deze gesprekken vooruit plannen in verband met de voorbereiding van het concretiseringsgesprek en omdat zij zorg moeten dragen voor de aanwezigheid van notulist en iemand van beleid bij het gesprek. U heeft volhard in uw verzoek om per ommegaande telefonisch gebeld te worden en heeft daarnaast verzocht om de vragen per e-mail kenbaar te maken. Op 9 juni 2026 bent u nogmaals gevraagd om uw beschikbaarheid kenbaar te maken voor een concretiseringsgesprek. U heeft als reactie daarop kenbaar gemaakt dat u gebeld kan worden op 19 juni 2026 om 08.00 uur. De medewerker van mijn ministerie heeft u laten weten dat het concretiseringsgesprek tijdens kantoortijden dient plaats te vinden (dus tussen 09.00 en 17.00). U heeft toen voorgesteld om het gesprek dan om 09.00 uur op 19 juni 2026 plaats te laten vinden.

Op 19 juni 2026 was u om 09.00 uur verhinderd en daarom is het concretiseringsgesprek om 09.15 uur per Webex gestart. Tijdens dit gesprek heeft u kenbaar gemaakt dat het verzoek volgens u concreet genoeg is en dat u daarom bij het verzoek blijft zoals het is ingediend. Verder geeft u aan dat u een lijst van onderwerpen wilt ontvangen waar BCG over heeft geadviseerd. Pas zodra u deze lijst ontvangt kunt u verder concretiseren. Tijdens het gesprek noemt u enkele onderwerpen ter illustratie, zoals *Integrale Beoordeling*, *Maatwerk Beoordeling*, *Bezwaren*, *Backoffice bezwarenprocedure* en *Afdeling Beroep*, maar u benadrukt daarbij expliciet dat deze opsomming enkel ter illustratie is en dat u uw verzoek absoluut niet wil beperken tot deze onderwerpen. Verder geeft u aan dat u ook geïnteresseerd bent in *Mijn Herstel*, *BAC*, *andere alternatieve routes*, *schikking* en *of iemand wel/niet als gedupeerde is aangemerkt*.

Op 1 juli 2026 is het conceptverslag van het concretiseringsgesprek aan u voorgelegd en bent u tot uiterlijk 10 juli 2026 in de gelegenheid gesteld om op het concept te reageren. U heeft van deze mogelijkheid geen gebruik gemaakt.

Besluit
Ik neem uw verzoek niet in behandeling met toepassing van artikel 4.1, zesde lid van de Woo.

Motivering
Iedereen kan een verzoek om openbaarmaking van informatie doen. De verzoeker moet daarin aangeven over welke aangelegenheid of welk specifieke document hij informatie wenst te ontvangen. Bij een te algemeen geformuleerd verzoek moet ik binnen twee weken aan de verzoeker vragen het verzoek zo snel mogelijk te preciseren en moet ik de verzoeker daarbij behulpzaam zijn (zie: artikel 4.1, vijfde lid Woo).

Indien de verzoeker onvoldoende meewerkt aan het preciseren van het verzoek, kan ik besluiten een verzoek om informatie niet in behandeling te nemen. Uw verzoek gaat over alle documenten omtrent de betrokkenheid van BCG in de Hersteloperatie Toeslagen. Het noemen van de naam van een adviesbureau en verzoeken om alle advisering van dat bureau valt niet binnen de definitie van een aangelegenheid. Uw verzoek is daarmee te algemeen geformuleerd om in behandeling te nemen.

Tijdens het gesprek van 19 juni 2026 hebben medewerkers van mijn ministerie een poging gedaan om met u uw verzoek te concretiseren en u daarbij te helpen. Uw reactie is echter geen precisering van de specifieke aangelegenheid waarover u informatie wenst te ontvangen omdat u nog steeds vasthoudt aan de originele strekking van uw verzoek en enkel onderwerpen ter illustratie noemt. Daarbij vermeldt u expliciet dat u uw verzoek niet beperkt tot de door u genoemde aangelegenheden. Dat u geen weet heeft over de onderwerpen waar BCG over heeft geadviseerd neemt niet weg dat het aan u is om te benoemen op welke (bestuurlijke) aangelegenheid uw verzoek ziet. U vraagt nog steeds om alle informatie over de advisering van BCG zonder dat de aangelegenheid is vastgesteld waar die advisering op zou zien. Daarmee is de strekking van uw verzoek nog steeds onvoldoende concreet en voor ons onwerkbaar.

Ondanks dat uw verzoek niet in behandeling wordt genomen, kunt u opnieuw een verzoek om informatie doen. Als u opnieuw een verzoek doet, moet u duidelijk aangeven op welke aangelegenheid of op welk specifieke document uw verzoek betrekking heeft. Ik geef u mee dat ik een toekomstig herhaald verzoek, met een vergelijkbare strekking waarbij u niet de aangelegenheid benoemt waar de advisering betrekking op zou kunnen hebben, zonder concretiseringsgesprek buiten behandeling zal stellen.

Plaatsing op internet
Dit besluit wordt op open.overheid.nl gepubliceerd.

Vragen
Als u vragen heeft over de afhandeling van uw verzoek, dan kunt u contact opnemen via woo@minfin.nl. Voor meer informatie over de Woo-procedure, kunt u kijken op rijksoverheid.nl/woo-verzoek-fin.

Hoogachtend,

de staatssecretaris van Financiën
namens deze,

mr. drs. G. Enting
Afdelingshoofd Openbaarmaking en Transparantie

Concerndirectie Informatievoorziening en Openbaarmaking

Onze referentie
2026-0000277083

Bezwaarclausule
Bent u het niet eens met deze beslissing? Dan kunt u bezwaar maken. Het bezwaarschrift moet u indienen binnen zes weken na verzending van deze beslissing. U kunt het bezwaarschrift per post sturen naar:

de staatssecretaris van Financiën
Ter attentie van de Directie Juridische Zaken
Postbus 20201
2500 EE Den Haag

U kunt het bezwaarschrift ook per mail indienen via:
bezwaarenberoepWoo@minfin.nl

Zet in het bezwaarschrift:
- uw naam en adres,
- de datum waarop u het bezwaarschrift schrijft,
- een omschrijving van de beslissing waartegen u bezwaar wilt maken (vermeld het kenmerk van de beslissing of stuur een kopie van de beslissing mee),
- de redenen waarom u bezwaar maakt, en
- uw handtekening.

U kunt ook een voorlopig (pro forma) bezwaarschrift indienen. In een voorlopig bezwaarschrift zet u alle gegevens, behalve de redenen waarom u bezwaar maakt. U zet in het voorlopige bezwaarschrift dat u deze redenen nog opstuurt.

Meer informatie over het indienen van een bezwaarschrift bij de directie Juridische Zaken van het ministerie van Financiën kunt u vinden op:
rijksoverheid.nl/bezwaarschrift-fin.

Concerndirectie Informatievoorziening en Openbaarmaking

Onze referentie
2026-0000277083

Bijlage A – Relevante artikelen uit de Woo

Artikel 1.1

Eenieder heeft recht op toegang tot publieke informatie zonder daartoe een belang te hoeven stellen, behoudens bij deze wet gestelde beperkingen.

Artikel 4.1

[…]

5. Indien een verzoek te algemeen geformuleerd is, verzoekt het bestuursorgaan binnen twee weken na ontvangst van het verzoek de verzoeker om het verzoek te preciseren en is het de verzoeker daarbij behulpzaam.
6. Het bestuursorgaan kan besluiten een verzoek niet te behandelen, indien de verzoeker niet meewerkt aan een verzoek tot precisering als bedoeld het vijfde lid. In afwijking van artikel 4:5, vierde lid, van de Algemene wet bestuursrecht wordt het besluit om het verzoek niet te behandelen aan de verzoeker bekendgemaakt binnen twee weken nadat het verzoek is gepreciseerd of nadat de daarvoor gestelde termijn ongebruikt is verstreken.

[…]