Ministerie van Financiën

> Retouradres POSTBUS 20201 2500 EE Den Haag

Concerndirectie Informatievoorziening en Openbaarmaking

Korte Voorhout 7
2511 CW Den Haag
POSTBUS 20201
2500 EE Den Haag

Contactpersoon
woo@minfin.nl

Onze referentie
2026-0000307692

Bijlage
A. Relevante artikelen van de Wet open overheid

Datum 14 juli 2026
Betreft Besluit op uw verzoek van 14 december 2025

Geachte,

Op 14 december 2025 heeft u via het Woo-formulier het onderstaande verzoek gedaan:

'Aan: De Staat der Nederlanden Ministerie van Financiën / Ministerie van Justitie en Veiligheid t.a.v. de Secretaris-Generaal en de Directie Juridische Zaken Postbus 20011 2500 EA Den Haag. Betreft: SOMMATIE: Overlegging bewijsstukken bevoegdheid (Kaag-mandaat) & Erkenning privaatrechtelijke status (Creditsafe/ WBTR) Datum:14 december 2025 Geachte heer/mevrouw, Hierbij sommeer ik u tot onmiddellijke opheldering en bewijsvoering. Na'

Besluit
Ik kan uw verzoek niet inwilligen, omdat uw verzoek niet valt onder de reikwijdte van de Wet open overheid (hierna: Woo). Hieronder licht ik dit verder toe.

Toelichting
De Woo heeft als doel om publieke informatie voor eenieder openbaar te maken. Het bestuursorgaan kan dit op eigen beweging doen (hoofdstuk 3 van de Woo) of op verzoek van eenieder (hoofdstuk 4 van de Woo). U heeft uw verzoek weliswaar via het Woo-formulier ingediend, maar u verzoekt hierbij niet om informatie die voor eenieder openbaar wordt gemaakt. In de tekst van uw verzoek spreekt u expliciet over een sommatie tot opheldering en bewijsvoering. Met een sommatie verzoekt u mij om een verplichting na te komen. De Woo strekt echter niet tot een dergelijke verplichting tot opheldering en bewijsvoering. Gelet op het voorgaande wijs ik uw verzoek af.

Plaatsing op internet
Dit besluit wordt op open.overheid.nl gepubliceerd.

Concerndirectie
Informatievoorziening en Openbaarmaking

Onze referentie
2026-0000307692

Vragen
Als u vragen heeft over de afhandeling van uw verzoek, dan kunt u contact opnemen via woo@minfin.nl. Voor meer informatie over de Woo-procedure, kunt u kijken op rijksoverheid.nl/woo-verzoek-fin.

De Minister van Financiën,
namens deze,

mr. drs. G. Enting
Afdelingshoofd Openbaarmaking en Transparantie

Concerndirectie Informatievoorziening en Openbaarmaking

Onze referentie
2026-0000307692

Bezwaarclausule
Bent u het niet eens met deze beslissing? Dan kunt u bezwaar maken. Het bezwaarschrift moet u indienen binnen zes weken na verzending van deze beslissing. U kunt het bezwaarschrift per post sturen naar:

de Minister van Financiën
Ter attentie van de Directie Juridische Zaken
Postbus 20201
2500 EE Den Haag

U kunt het bezwaarschrift ook per mail indienen via:
bezwaarenberoepWoo@minfin.nl

Zet in het bezwaarschrift:
- uw naam en adres,
- de datum waarop u het bezwaarschrift schrijft,
- een omschrijving van de beslissing waartegen u bezwaar wilt maken (vermeld het kenmerk van de beslissing of stuur een kopie van de beslissing mee),
- de redenen waarom u bezwaar maakt, en
- uw handtekening.

U kunt ook een voorlopig (pro forma) bezwaarschrift indienen. In een voorlopig bezwaarschrift zet u alle gegevens, behalve de redenen waarom u bezwaar maakt. U zet in het voorlopige bezwaarschrift dat u deze redenen nog opstuurt.

Meer informatie over het indienen van een bezwaarschrift bij de directie Juridische Zaken van het ministerie van Financiën kunt u vinden op:
rijksoverheid.nl/bezwaarschrift-fin.

Concerndirectie Informatievoorziening en Openbaarmaking

Onze referentie
2026-0000307692

Bijlage A – Relevante artikelen uit de Woo

Artikel 1.1

Eenieder heeft recht op toegang tot publieke informatie zonder daartoe een belang te hoeven stellen, behoudens bij deze wet gestelde beperkingen.

Artikel 4.1

1. Eenieder kan een verzoek om publieke informatie richten tot een bestuursorgaan of een onder verantwoordelijkheid van een bestuursorgaan werkzame instelling, dienst of bedrijf. In het laatste geval beslist het verantwoordelijke bestuursorgaan op het verzoek.
2. Een verzoek kan mondeling of schriftelijk worden ingediend en kan elektronisch worden verzonden op de door het bestuursorgaan aangegeven wijze.
3. De verzoeker behoeft bij zijn verzoek geen belang te stellen.
4. De verzoeker vermeldt bij zijn verzoek de aangelegenheid of het daarop betrekking hebbende document, waarover hij informatie wenst te ontvangen.
5. Indien een verzoek te algemeen geformuleerd is, verzoekt het bestuursorgaan binnen twee weken na ontvangst van het verzoek de verzoeker om het verzoek te preciseren en is het de verzoeker daarbij behulpzaam.
6. Het bestuursorgaan kan besluiten een verzoek niet te behandelen, indien de verzoeker niet meewerkt aan een verzoek tot precisering als bedoeld het vijfde lid. In afwijking van artikel 4:5, vierde lid, van de Algemene wet bestuursrecht wordt het besluit om het verzoek niet te behandelen aan de verzoeker bekendgemaakt binnen twee weken nadat het verzoek is gepreciseerd of nadat de daarvoor gestelde termijn ongebruikt is verstreken.
7. Een verzoek om informatie wordt ingewilligd met inachtneming van het bepaalde in hoofdstuk 5.